ELEMENTOS PARA ELABORACIÓN DE PROTOCOLO (FCS-IN-GI-01)

FORMATO GENERAL:
Times New Roman. Texto general: 12 puntos (no negritas). Títulos: 14 puntos y subtítulos: 12 puntos (negritas).
Interlineado 1.5. Márgenes: Superior interior y derecho (2.5cm) izquierdo (3.0 cm)
Alineación del texto: Justificado.

I. CARÁTULA

Uso de membrete oficial de FACULTAD indicando:

- Plan educativo
- Título del proyecto
- Investigador responsable
- Colaboradores
- Lugar y fecha

II. ÍNDICE

III. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Extensión: Mínimo 2 cuartillas, máximo 5.

Describe la situación problemática con datos (epidemiológicos y estadísticos) y citas (mínimo 10).

Incluyendo la finalidad del proyecto (delimitando espacio, tiempo y población).

Nota: Referencias actuales (de preferencia de los últimos 5 años).

IV. JUSTIFICACIÓN

Extensión: Máximo una cuartilla.

Incluye relevancia académica, social o práctica, así como la viabilidad del proyecto.

Ciencias de la Salud Sur No. 11, Barrio de Guardia, Zacatelco, Tlax. C.P. 90750
Teléfono: (246) 690 45 21
UAM Campus San Pablo del Monte: Calle Xicohtencatl Nte 250, Cdad. de San Pablo del Monte, Tlax. CP. 90930 Teléfono: (222) 282 39 17
https://www.fcsalud.mx

V. OBJETIVOS

A) Objetivo general (Solo uno y relacionado directamente con el problema).

B) Objetivos específicos (de 2 a 5, ordenados lógicamente y que conduce al objetivo general).

VI. MARCO TEÓRICO

Extensión: 3 a 5 cuartillas.

Incluye antecedentes (investigaciones previas) y bases teóricas.

VII. HIPÓTESIS (si aplica)

Redacción clara y comprensible, coherente a los objetivos y metodología. Relación entre dos o más variables.

VIII. METODOLOGÍA

Extensión: 2 a 4 cuartillas.

Explicando con claridad:

A) Tipo y diseño de investigación

B) Población y muestra

C) Criterios de exclusión e inclusión

D) Técnicas e instrumentos

E) Procedimiento (flujograma)

F) Análisis de datos

IX. ALCANCES

Extensión: Máximo media página

X. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Incluye todas las etapas del proyecto, definir periodos.

Presentado en tabla.

XI. RECURSOS

Incluir elementos humanos, materiales, financieros (si aplica) de manera clara y coherente con la metodología.

XII. CONSIDERACIONES ÉTICAS *(CONSIDERACIONES DICTADAS POR EL COMITÉ DE ÉTICA)*

Definir el uso de consentimiento informado, confidencialidad y uso responsable de la información.

XIII. RESULTADOS ESPERADOS

Extensión: Máximo 2 páginas

Resultados concretos y realistas

Aportaciones académicas o prácticas.

XIV. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Fuentes académicas confiables en formato APA (7ª edición)

Correspondencia entre citas y referencias.